



Miljøfyrtårn®



SANT

RINGERIKE
KOMMUNE

Klima- og miljørapporter i Ringerike kommune

Miljøfyrtårn kommunetirsdag 05.12.2023, Aleksander Elstad



- Kort om Ringerike som Miljøfyrtårn
- Årlig innrapportering – Klima og miljørapport
 - Datagrunnlag og kilder
 - HK vs. UE
 - Import av data
 - VBA-regneark for automatisk rapportering



RINGERIKE SOM MILJØFYRTÅRN



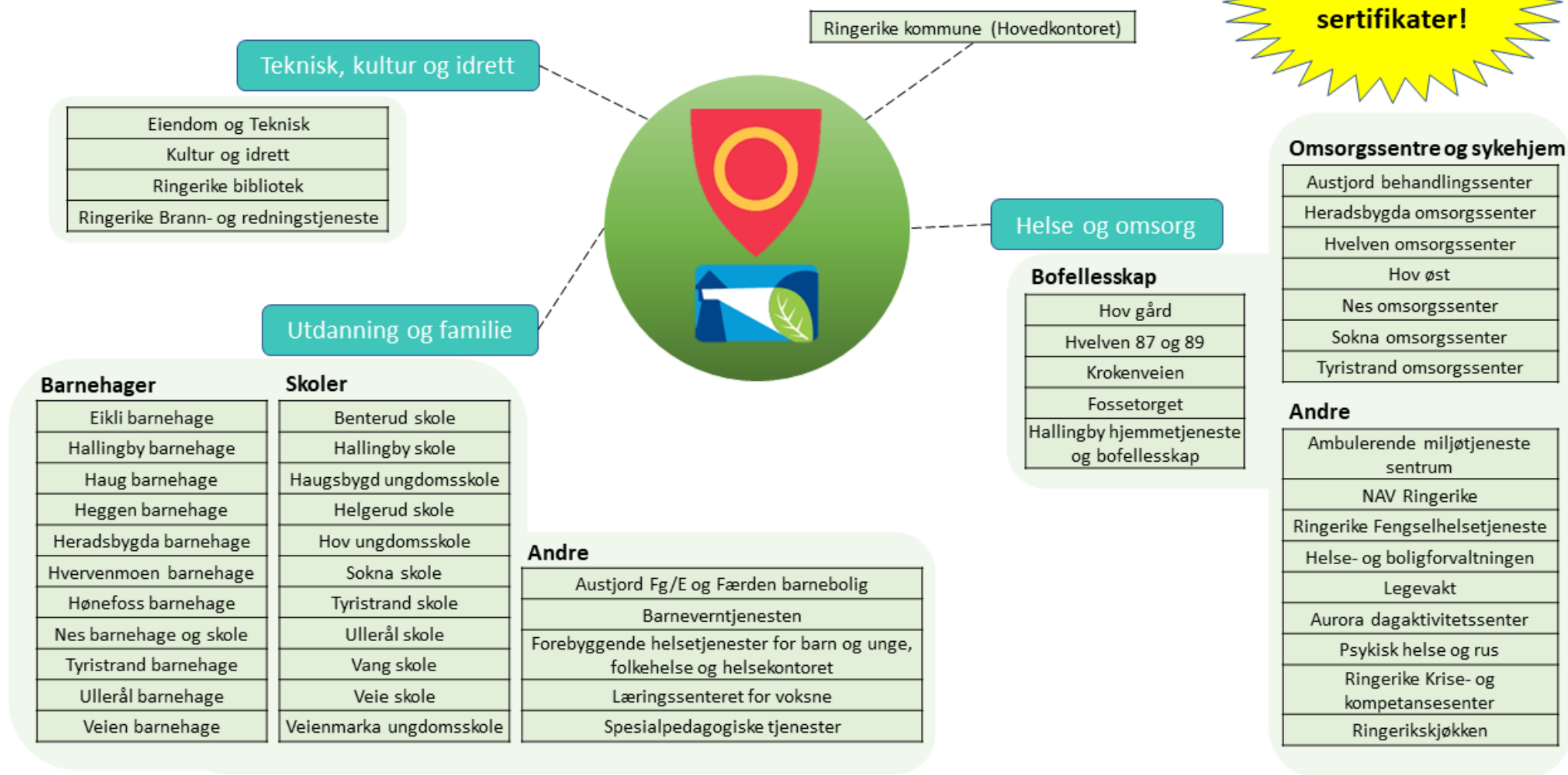


- 30 år
- Interessert i miljøledelse, skrev masteroppgave 2019
- Klima- og miljørådgiver i Ringerike kommune 2019
- Rett inn i Miljøfyrtårn





Oversikt over Miljøfyrtårn i Ringerike kommune





- Førstegangssertifisering 2020-2022
- Resertifisering 2023-2025

6.1 Fremdriftsplan for 3-årig sertifiseringsløp (2023-2025)

#	Fremdriftsplan	2023				2024				2025				2026
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1
1	Sertifisering av hovedkontor	■	■	■	■									
2	Sertifisering av skoler og barnehager				■	■	■							
3	Sertifisering av sektor TKI							■	■	■				
4	Sertifisering av sektor HO, samt resterende UF									■	■	■	■	
5	Resertifiseringsprosess begynner													■

- Resertifisering av HK torsdag 7. desember!





ÅRLIG INNRAPPORTERING / KLIMA OG MILJØRAPPORT






- Tidlig avklart at UE ønsker å slippe ekstra rapportering
- UE ønsker å fokusere på tiltak
 - Tiltak i kommunale virksomhetsplaner. Bruker ikke tiltaks-modulen i MFP.
- HK (jeg) henter inn tallgrunnlag
- HK (jeg) bistår med bruk av Miljøfyrtårnportalen
- HK publiserer og deler data/rapportering med UE





- «Hvor vanskelig kan det være? Selvfølgelig har kommunen god kontroll på alt av data!»
- **NEI** 

Datagrunnlag og kilder



Sektor

Enhet

Avdeling

Utgangspunkt

- Alle har ansvarsnumre (på enhets- og avdelingsnivå)

Idé

- Bruk ansvarsnumre til å dele opp data

Utfordringer

- Organisering ift. Miljøfyrtårn betyr at et Miljøfyrtårn kan ha flere ansvarsnumre...
- Enhet/Miljøfyrtårn kan bestå av flere bygg

Utdanning

Skole 1

Barnehage 1

Skole 2

Barnehage 2

Helse

Hvelven og Heradsbygda omsorgssenter

Hvelven inst.

Hvelven bofelleskap

Heradsbygda 1. etg

Heradsbygda 2. etg

Hovedkontor

Rådhus

IT

Admin





Sykefravær

- Enheter har sykefravær i Framsikt

Avfall

- Kommunen manglet formell avtale om avfallshåndtering (oops!)
- Pga. forsinkelser forventer avfallsselskap biler med vekt vår 2024
- (For 2022 og 2023 har de fysisk befart og gjort estimeringer)

Energi

- Har strømmåler i alle **bygg** (dvs. må aggregere data for flere bygg)

Transport

- Leasingselskaper: Mangler årlig kjørelengde på flere kjøretøy.
- Drivstoff: Flere avtaler, og noen har registrert «kommunen» som kunde (ikke enhet eller ansvarsnummer)
- Bonus! **Ingen** som har oversikt over hele kommunens bilpark...

Vannforbruk

- VA-avdeling har gamle systemer – Vanskelig å eksportere
- Har manuelt trukket ut alle adressene og kryssjekket med vannmåler-ID

Men! Å jobbe med innhenting av disse dataene gir utrolig innsikt i organisasjonen, og gir grunnlag for å rydde opp og forbedre systemer og avtaler.

- «Miljøfyrtårn krever at vi rapporterer på dette, så her må vi rydde!»

HMS

- HMS (egenevaluering, verneunde, ROS) håndteres gjennom HMS-system



Rutine/veiledning for innhenting av data



- Må ha tunga rett i munnen for å sikre sammenlignbarhet over tid
- Data må legges til samme ansvarsnumre og følge organiseringen
- Ettersom jeg rapporterer, har jeg lagd en personlig rutine/veileder som oppdateres årlig
 - **NB! Gull verdt når man i februar skal huske «hvordan det var i fjor»!**





- Skjønte etter HK + 2 piloter at «Dette kommer til å ta tid...»
- MEN! Miljøfyrtårn tillater fellesimport av data!
Jeg kan legge inn tall på en enkel måte! 🥰

RINGERIKE KOMMUNE*

AVKLARINGER (0)

DOKUMENTER

ADMINISTRER TILGANGER

IMPORTER MILJØDATA



Ringerike kommune*





- Jeg laster ned importskjema...
- **Utfordring:** Det må fylles ut *manuelt*... 🤖
- Jeg liker systemer (og Excel) 🤔
- **Løsning:** Bygge VBA-regneark for å automatisere 😎



Fordeler:

- Kan tilrettelegge for aggregering av data
- Kan inkludere/ekskludere virksomheter for å unngå overskriving av data i MFP
- Kan legge inn kommentarer
- Trenger ikke være bekymret for å forkludre importskjemaet (*0 blir tull* 😊)
- Alle datafelter og MF i MFP har unik ID, som gjør det enkelt å programmere

Hvordan bruke?

1. Importer importskjema.xlsx inn i master
2. Trykk på knapp for å skrive data fra master inn i importert skjema
3. Trykk på knapp for å lagre utfylt importskjema
4. Last opp i MFP!





Kort demo (Dersom tiden strekker til)





RINGERIKE
nærmest det meste



RINGERIKE
KOMMUNE