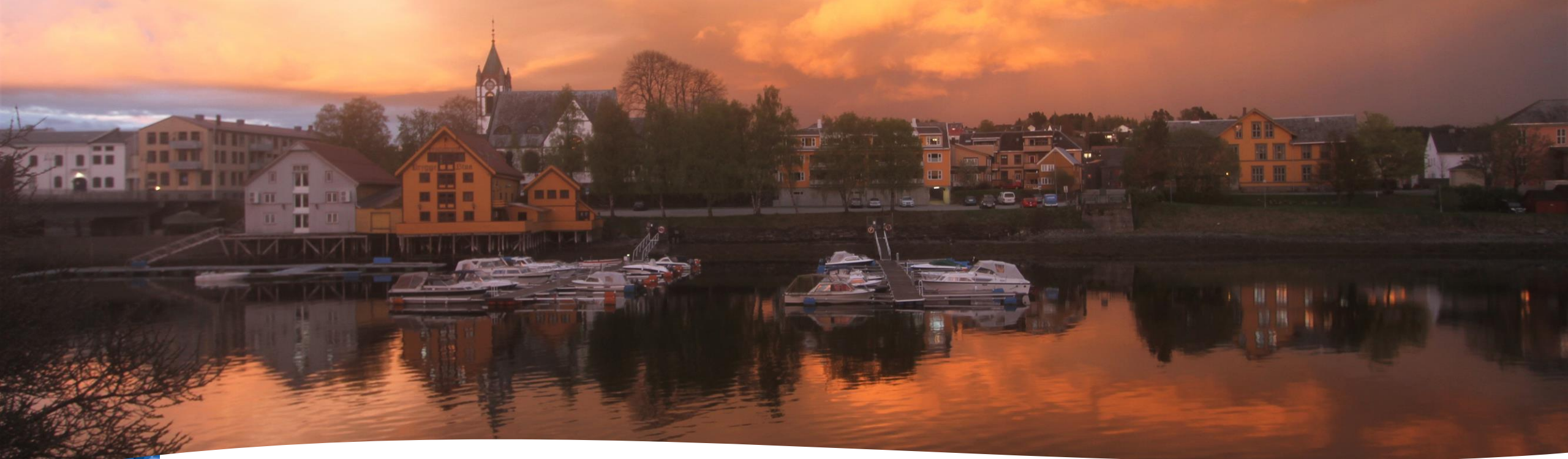




Innrappotering Miljøfyrtårn





Levanger kommune

Kommunesenteret Levanger by ligger ved Trondheimsfjorden, ca. en time nord for Trondheim

- 20.000 innbyggere
- Ansatte ca. 1700

Miljøsertifisering i Levanger kommune

Politisk vedtak i 2020:

- Levanger kommune -medlem i Klimapartnere Trøndelag
- Hele kommunen skal sertifiseres som Miljøfyrtårn



Levanger kommune, virtuelt hovedkontor

Rådhuset

Drift og anlegg

Levanger
bibliotek

Festiviteten
kulturhus

Kommunale
barnehager
(8 stk.)

Skoler

10 stk. inkl. Levanger
voksenopplæring og
Kulturskolen/
Ungdomshuset

Helse - pulje 1

Omsorgsbase
Nordsivegen,
Åsvegen,
Marknadsvegen og
Okkenhaugsvegen,
Regnbuen og
Eplehagen

Helse - pulje 2

Hjemmetjenester avd.
sør, sentrum og
Stokkbakken,
Kjøkkentjenesten,
Trønderhallen,
Arbeid og aktivisering

Helse - pulje 3

Breidablikktunet,
Staup helsehus,
Ytterøy helsetun,
Innherred
interkommunale
legevakt,
NAV

Informasjon om innrapporteringen

- Informasjonsskriv sendt på e-post i januar til alle miljøfyrtårnansvarlige og ledere

Frist for innrapportering er 1. mars.

- Hva skal fylles ut og hvorfor?
- Lenker til Miljøfyrtårns brukerveiledninger (E-læring)
- Rutiner for innsamling av data, likt for hvert år
- Samlerapport for energibruk og avfallsmengder
- Info om hvordan mål og tiltak legges inn og hvorfor dette er viktig

- Orientering om Miljøfyrtårn og innrapportering på strategisk ledermøte og på enhetsledermøte i januar/februar.

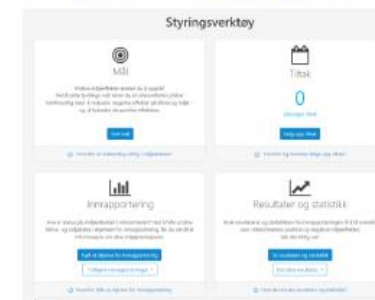


Informasjon om årlig innrapportering av klima- og miljødata
Måling av miljødata er helt avgjørende for å kunne skape positive endringer. Ved å måle hvor dere er og hva som har skjedd med egne prestasjoner over tid, vil dere se om dere er på rett vei mot målene og hvor det bør settes inn gode og virksomme tiltak.

Frist for levering er **1. mars 2023**

Dere leverte samme skjema før sertifisering, men her er en kort repetisjon samt oppdatert informasjon for å hjelpe dere på vei:

- Logg dere inn i [Miljøfyrtårnportalen](#)
- Sjekk at dere står på riktig underliggende enhet/avdeling.
- På førstesiden står det Styringsverktøy og under er det ulike bokser:



Benevnelsen Styringsverktøy er nytt for Miljøfyrtårn og dette baserer seg på prinsippet om fire steg for å planlegge, utføre, kontrollere og korrigere miljømål og tiltak. Ved å gjøre disse stegene i en kontinuerlig prosess, vil vi dras oppover i den «grønne spiralen».





Levanger kommune tar hensyn til klima og miljø og styrer aktivt mot bedre miljøprestasjoner i samsvar med følgende miljømål:

Mål for arbeidsmiljø

Vi skal ha en helsefremmende arbeidsplass for alle der ansatte skal vernes mot arbeidsrelatert sykdom og uønskede arbeidsbelastninger.

Hva gjør vi:

- Alle enheter skal jobbe systematisk med sykefravær gjennom et godt samarbeid i medbestemmelsesgruppene.

Mål for energi

Vi skal redusere energiforbruket.

Hva gjør vi:

- Bevisstgjøre hver enkelt ansatt og brukere til å redusere energiforbruket.

Mål for avfall

Vi skal øke sorteringsgraden.

Hva gjør vi:

- Bedre sortering ved synlig merking av avfallsdunker.
- Mer bevisstgjøring på sortering.

Mål for transport

Vi skal ha redusert og mer miljøvennlig transport.

Hva gjør vi:

- Digitale plattformer skal vurderes som møtearena.
- Miljøvennlig transport skal alltid vurderes ved reiser.

Mål for innkjøp

Vi skal kun ha nødvendige innkjøp og prioritere ut fra miljø- og klimapåvirkning

Hva gjør vi:

- Krav om miljøsertifisering skal så langt det er hensiktsmessig være et kvalifikasjonskrav ved alle innkjøp.
- Vurdere gjenbruk i større grad.
- Velger miljøvennlige produkter

Miljøpolicy

- Tar utgangspunkt i kommuneplanens samfunnsdel
- Retningsgivende for kommunens miljøarbeid
- UE skal ut fra denne sette egne miljømål som beskriver hva de ønsker å oppnå (på kort og lang sikt)
- Legge inn konkrete tiltak for å nå egne mål



Hjemmetjenester avdeling sør

Velkommen til Miljøfyrtårnsportalen!

[Start sertifisering](#)

Styringsverktøy

Mål

Hvilke miljøeffekter ønsker du å oppnå?
Ved å sette tydelige mål sikrer du at virksomhetens jobber kontinuerlig med å redusere negative effekter på klima og miljø – og å forbedre de positive effektene.

[Sett mål](#)

○ Hvorfor er målsetting viktig i miljøledelse?

Tiltak

4 planlagte tiltak

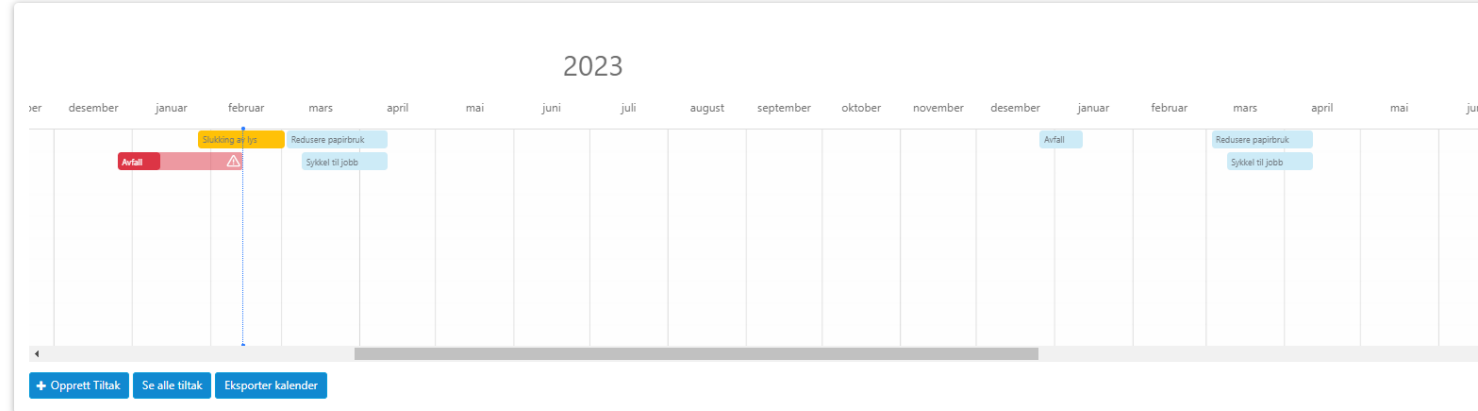
[Følg opp tiltak](#)

○ Hvorfor og hvordan følge opp tiltak?



Tiltak

Hjemmetjenester avdeling sør



Planlagte tiltak

Forfallsdato nyeste - eldste ^

Mars 2023
Slukking av lys frist: 01.03.2023

April 2023
Redusere papirbruk frist: 11.04.2023
Sykkel til jobb frist: 11.04.2023

Januar 2024
Avfall frist: 11.01.2024

April 2024
Redusere papirbruk frist: 11.04.2024
Sykkel til jobb frist: 11.04.2024

Planlagt

4

Snart frist

1

Overskredet frist

1

Gjennomført

0

Miljøfyrtårn er en del av det systematiske HMS arbeidet

Vernerundeskjema

HMS/IA plan

HMS/Miljøfyrtårn årshjul

Tema miljø er satt på dagsorden i medbestemmelsesgruppene på enhetene/avdelingene



Kunst fra Frol barneskole

Miljøfyrtårn - en del av kommunens helhetlig rapportering

