



Miljøfyrtårn®

Veiledning til indikatorer i klima- og miljørapporten



Veiledning til indikatorer i klima- og miljørapporten

- Større organisasjoner (konsern/kommuner o.l.) kan ha behov for å veilede underenhetene sine på hvor eller hvordan de skal finne sine lokale måltall til indikatorene i klima- og miljørapporten.
- Med denne funksjonen kan virksomheten selv legge inn egen veiledning til sine enheter.
- Veiledningen vil komme direkte inn i klima- og miljørapporten og legge seg i tilknytning til den bestemte indikatoren.
- Dette vil styrke datakvaliteten, og kunne sikre at alle tall er framskaffet på samme måte.

Hovedkontoret eier verktøyet

Verktøyet ligger som et eget tema nederst i ansvarsfordelingskjemaet:

Andre miljøaspekter ▾

#	Kriterie	Oppfylles hvor ⁱ	Kommentar til underliggende enhet ⁱ	Sertifiserers instruks ⁱ	Hvem har ansvar ⁱ
1963	Det skal gjøres en vurdering for å se om det er andre miljøaspekter i virksomheten som er vesentlige, og som krever tiltak og eventuelt måling og oppfølging i handlingsplanen.	<p>Kriteriet kan ikke oppfylles bare av hovedkontoret</p> <p><input checked="" type="radio"/> Underliggende enhet</p> <p><input type="radio"/> Begge</p>	+ Legg til	+ Legg til	+ Legg til

Kommentar

Indikatorer

Veiledning til indikatorer fra hovedkontor

Legg til ny indikator

#	Indikator	Kommentar til underliggende enhet
---	-----------	-----------------------------------

Filtrering

Oppfylles av

[Underliggende enhet](#) (34)

[Hovedkontor](#) (0)

[Begge](#) (0)

Kriteriesett

[Felles kriterier](#) (31)

[Leietaker](#) (3)

[Indikatorer](#)

Hovedkontoret eier verktøyet

Hurtigknapp til verktøyet på høyre side:

Andre miljøaspekter ▾

#	Kriterie	Oppfylles hvor <i>i</i>	Kommentar til underliggende enhet <i>i</i>	Sertifisørs instruks <i>i</i>	Hvem har ansvar <i>i</i>
1963	☰ Det skal gjøres en vurdering for å se om det er andre miljøaspekter i virksomheten som er vesentlige, og som krever tiltak og eventuelt måling og oppfølging i handlingsplanen.	<i>Kriteriet kan ikke oppfylles bare av hovedkontoret</i> <input checked="" type="radio"/> Underliggende enhet <input type="radio"/> Begge	+ Legg til	+ Legg til	+ Legg til

Kommentar

Indikatorer

Veiledning til indikatorer fra hovedkontor

Legg til ny indikator

#	Indikator	Kommentar til underliggende enhet
---	-----------	-----------------------------------

Filtrering

Oppfylles av

[Underliggende enhet](#) (34)

[Hovedkontor](#) (0)

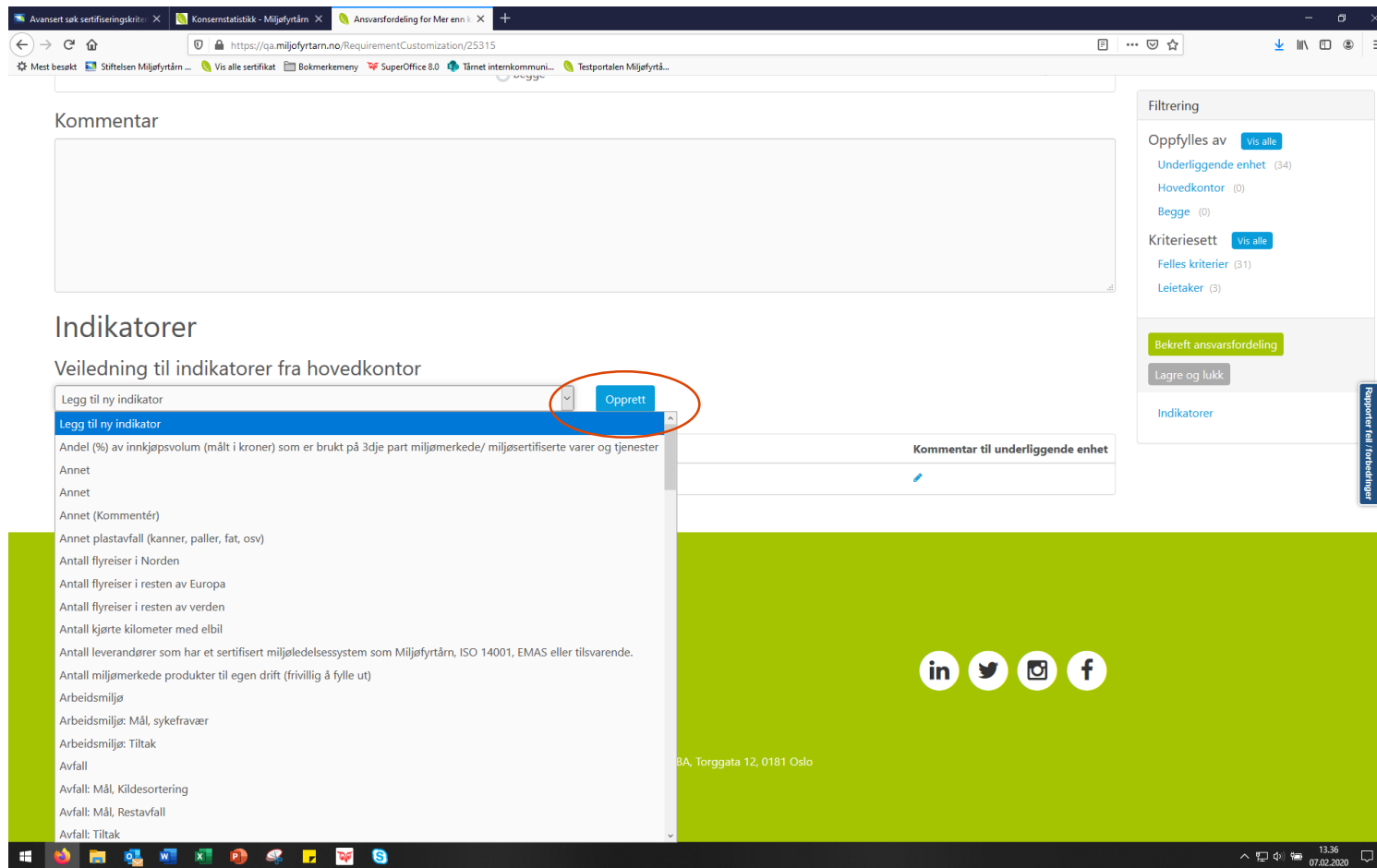
[Begge](#) (0)

Kriteriesett

[Felles kriterier](#) (31)

[Leietaker](#) (3)

Velg indikator fra lista og opprett



Avansert søk sertifiseringskrite... Konsernstatistikk - Miljøfyrtårn x Ansvarsfordeling for Mer enn x

https://qa.miljofyrtarn.no/RequirementCustomization/25315

Mest besøkt Stifelsen Miljøfyrtårn Vis alle sertifikat Bokmerkemeny SuperOffice 8.0 Tårnet internkommuni... Testportalen Miljøfyrtå...

Kommentar

Indikatorer

Veiledning til indikatorer fra hovedkontor

Legg til ny indikator

Legg til ny indikator

Andel (%) av innkjøpsvolum (målt i kroner) som er brukt på 3dje part miljømerkede/ miljøsertifiserte varer og tjenester

Annet

Annet

Annet (Kommentér)

Annet plastavfall (kanner, paller, fat, osv)

Antall flyreiser i Norden

Antall flyreiser i resten av Europa

Antall flyreiser i resten av verden

Antall kjørte kilometer med elbil

Antall leverandører som har et sertifisert miljøledelsessystem som Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller tilsvarende.

Antall miljømerkede produkter til egen drift (frivillig å fylle ut)

Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljø: Mål, sykefravær

Arbeidsmiljø: Tiltak

Avfall

Avfall: Mål, Kildesortering

Avfall: Mål, Restavfall

Avfall: Tiltak

Opprett

Kommentar til underliggende enhet

Filtrering

Oppfylles av [Vis alle](#)

Underliggende enhet (34)

Hovedkontor (0)

Begge (0)

Kriteriesett [Vis alle](#)

Felles kriterier (31)

Leietaker (3)

Bekreft ansvarsfordeling

Lagre og lukk

Indikatorer

Reportert til / forebedringer

in

Twitter

Instagram

f

BA, Torggata 12, 0181 Oslo

13:36 07.02.2020

Velg indikator fra lista og opprett

Kommentar

Legg til veiledningstekst

Omsetning får dere tilsendt fra revisor i rapporten som heter "Omsetning av Kaffe & Loff"



Avbryt Lagre

Indikatorer

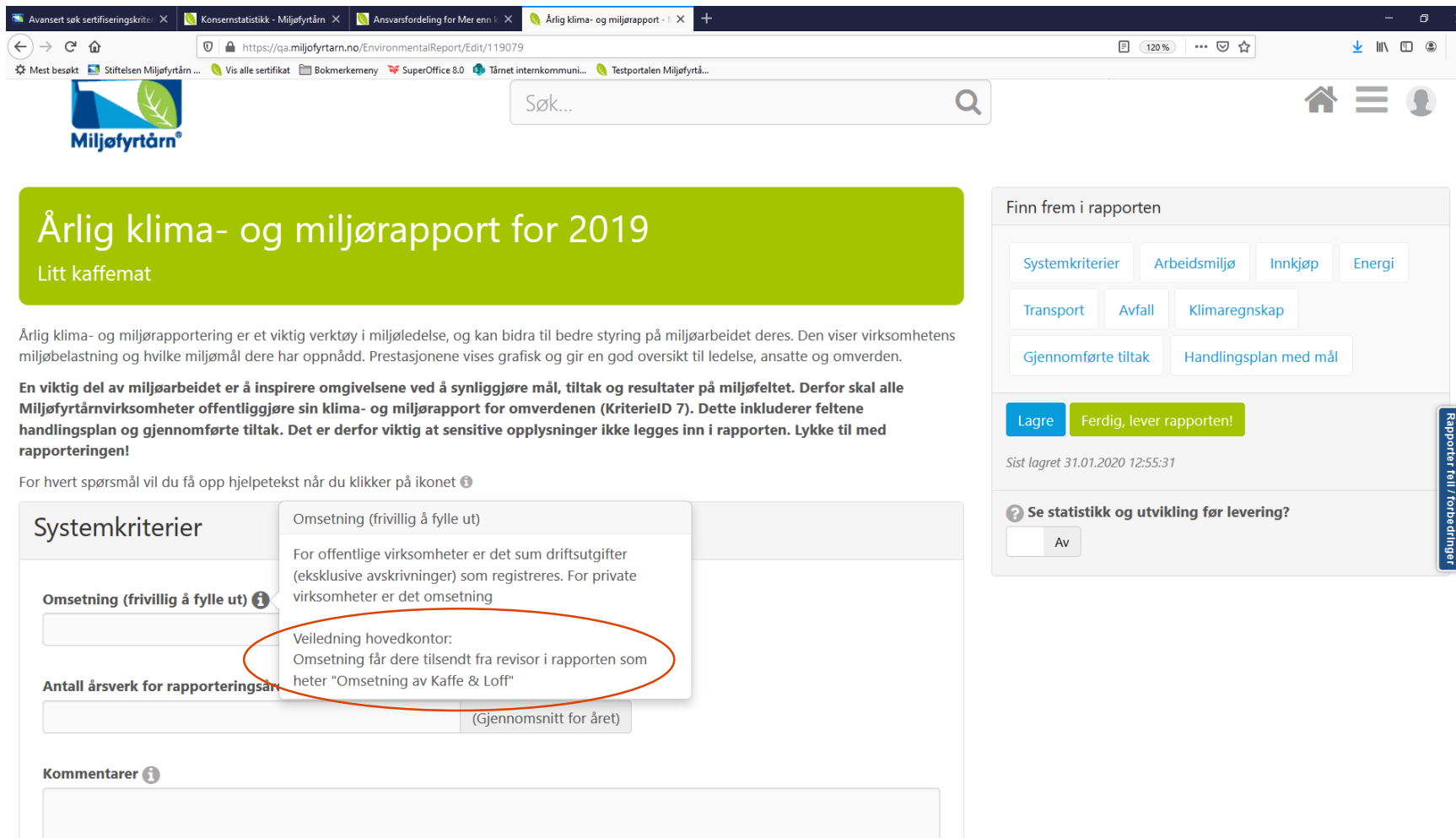
Veiledning til indikatorer fra hovedkontor

Legg til ny indikator

Opprett

#	Indikator	Kommentar til underliggende enhet
264	Antall årsverk for rapporteringsåret	
114	Omsetning (frivillig å fylle ut)	


Velg indikator fra lista og opprett




Årlig klima- og miljørapport for 2019
Litt kaffemat

Årlig klima- og miljørapportering er et viktig verktøy i miljøledelse, og kan bidra til bedre styring på miljøarbeidet deres. Den viser virksomhetens miljøbelastning og hvilke miljømål dere har oppnådd. Prestasjonene vises grafisk og gir en god oversikt til ledelse, ansatte og omverden.

En viktig del av miljøarbeidet er å inspirere omgivelsene ved å synliggjøre mål, tiltak og resultater på miljøfeltet. Derfor skal alle Miljøfyrtårnvirksomheter offentliggjøre sin klima- og miljørapport for omverdenen (KriterieID 7). Dette inkluderer feltene handlingsplan og gjennomførte tiltak. Det er derfor viktig at sensitive opplysninger ikke legges inn i rapporten. Lykke til med rapporteringen!

For hvert spørsmål vil du få opp hjelpetekst når du klikker på ikonet 

Systemkriterier

Omsetning (frivillig å fylle ut) 


Omsetning (frivillig å fylle ut)

For offentlige virksomheter er det sum driftsutgifter (eksklusive avskrivninger) som registreres. For private virksomheter er det omsetning

Veiledning hovedkontor:
Omsetning får dere tilsendt fra revisor i rapporten som heter "Omsetning av Kaffe & Loff"

Antall årsverk for rapporteringsår

(Gjennomsnitt for året)

Kommentarer 

Finn frem i rapporten

Systemkriterier Arbeidsmiljø Innkjøp Energi

Transport Avfall Klimaregnskap

Gjennomførte tiltak Handlingsplan med mål

Lagre Ferdig, lever rapporten!

Sist lagret 31.01.2020 12:55:31

Se statistikk og utvikling før levering?

Av

Rapporter fyll / forbedringer

Ta bort eller endre veiledning


Trykk på pennen tilknyttet gjeldende veiledning og slett den gamle teksten i dialogboksen og trykk lagre. Det vil nå ikke lenger være en egen veiledning til indikatoren, og teksten «Vis» er borte.

Samme framgangsmåte for å endre en veiledning. Den siste teksten i dialogboksen før man trykker lagre, er den som kommer ut til enhetene. Hva som står kan sjekkes ved å føre musepekeren bort til «Vis». Man kan endre så mye og så ofte man trenger.

Indikatorer

Veiledning til indikatorer fra hovedkontor

 ▼

#	Indikator	Kommentar til underliggende enhet
264	Antall årsverk for rapporteringsåret	Vis 
114	Omsetning (frivillig å fylle ut)	